



КОМИТЕТ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«12» ноября 2021 г.

№ 154-ОД

г. Мурманск

Об утверждении Порядка организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Комитета молодежной политики Мурманской области

В соответствии Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемый Порядок организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Комитета молодежной политики Мурманской области.

Председатель

Е.С. Хаценко

Приложение
к приказу Комитета
молодежной политики
Мурманской области
от 12.11.2024 № 154-ОД

Порядок организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Комитета молодежной политики Мурманской области

1. Правовое регулирование отношений, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности Комитета молодежной политики Мурманской области (далее - Комитет), осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

2. Пользователь информацией о деятельности Комитета имеет право:

- а) получать достоверную информацию о деятельности Комитета;
- б) отказаться от получения информации о деятельности Комитета;
- в) не обосновывать необходимость получения запрашиваемой информации о деятельности Комитета, доступ к которой не ограничен;
- г) обжаловать в установленном порядке акты и (или) действия (бездействие) Комитета, его должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности Комитета и установленный порядок его реализации;
- д) требовать в установленном законом порядке возмещения вреда, причиненного нарушением его права на доступ к информации о деятельности Комитета.

3. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности Комитета являются:

- а) открытость и доступность информации о деятельности Комитета, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- б) достоверность информации о деятельности Комитета и своевременность ее представления;
- в) свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности Комитета любым законным способом;
- г) соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности Комитета.

4. Доступ к информации о деятельности Комитета ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

II. Способы доступа к информации о деятельности Комитета

5. Доступ к информации о деятельности Комитета может обеспечиваться следующими способами:

- а) обнародование (опубликование) Комитетом информации о своей деятельности в средствах массовой информации;
- б) размещение информации о своей деятельности в сети Интернет;
- в) размещение информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых Комитетом;
- г) ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности Комитетом через архивные фонды;
- д) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов Комитета;
- е) предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности Комитета;
- ж) издание официальных справочников и специализированных сборников;
- з) предоставление информации о деятельности Комитета в рамках участия Комитета в подготовке и проведении выставок, конкурсов, форумов, конгрессов, конференций, мероприятий общероссийского и международного значения.

6. Контактная информация:

телефон Комитета (приемная): +7 (815 2) 486-563;

адрес электронной почты Комитета: kmpmo@gov-murman.ru;

официальный сайт Комитета в сети Интернет (Интернет-сайт Комитета):
<https://youth.gov-murman.ru/>.

III. Перечень информации о деятельности Комитета, предоставляемой по телефону приемной Комитета либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных на предоставление такой информации

7. Перечень информации о деятельности Комитета, предоставляемой по телефону приемной Комитета либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных на предоставление такой информации, содержит:

- а) информацию справочного характера о Комитете (в том числе почтовый адрес, номера телефонов для справок, фамилии, имена и отчества председателя, заместителя председателя, начальников структурных подразделений по основным направлениям деятельности);
- б) информацию о подведомственных организациях Комитета (почтовые адреса, номера телефонов для справок);
- в) адреса мест приема и часы приема граждан и представителей организаций должностными лицами Комитета, сведения о проезде к местам приема;
- г) график приема руководством Комитета граждан и представителей

- организаций, сведения о порядке записи на прием и о проезде к месту приема;
- д) наименование, почтовый адрес и номер телефона вышестоящего органа государственной власти;
 - е) информацию о разрешенных к опубликованию нормативных правовых актах, которыми регулируется деятельность Комитета;
 - ж) информацию об исполняемых Комитетом функциях и полномочиях;
 - з) информацию о перечне и формах документов (заявлений, справок и др.), которые необходимо представить в Комитет для реализации прав и обязанностей граждан и организаций, а также информацию о перечне документов, выдаваемых Комитетом гражданам и организациям;
 - и) сведения о принятии Комитетом решений, затрагивающих права и законные интересы граждан и организаций, информацию о нормативных правовых актах Комитета.

IV. Порядок взаимодействия структурных подразделений Комитета по обеспечению доступа к информации о деятельности Комитета

8. Порядок взаимодействия структурных подразделений Комитета по обеспечению доступа к информации о деятельности Комитета определяется в зависимости от способов доступа, указанных в главе II настоящего Порядка.

9. Обнародование (опубликование) Комитетом информации о своей деятельности в средствах массовой информации.

Информация о деятельности Комитета предоставляется средствам массовой информации уполномоченным сотрудником – главным специалистом отдела молодежной политики и развития молодежных движений.

Официальное опубликование нормативных правовых актов Комитета осуществляется в соответствии с Законом Мурманской области от 31.05.1995 № 6-01-ЗМО «О порядке опубликования и вступления в силу нормативных правовых актов, принятых органами государственной власти Мурманской области», приказом Комитета от 28.05.2021 № 32-ОД «Об обеспечении официального опубликования нормативных правовых актов Комитета молодежной политики Мурманской области».

Нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций или имеющие межведомственный характер, подлежат официальному опубликованию в установленном порядке, кроме актов или отдельных их положений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.

10. Доступ к информации о деятельности Комитета, размещенной в сети Интернет.

Информация о деятельности Комитета в сети Интернет размещается на официальном сайте Комитета и специализированных интернет-ресурсах Комитета.

Информационное наполнение официального сайта Комитета в сети Интернет

осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Для обеспечения доступа к информации о деятельности Комитета, размещенной на официальном сайте Комитета в сети Интернет, структурные подразделения предоставляют необходимую информацию и информационные материалы.

Информационное сопровождение официального сайта Комитета в сети Интернет осуществляет уполномоченный сотрудник – главный специалист отдела молодежной политики и развития молодежных движений, программно-аппаратную поддержку эксплуатации интернет-ресурсов обеспечивает Министерство цифрового развития Мурманской области.

11. Доступ к информации о деятельности Комитета в помещениях, занимаемых Комитетом.

Информация о деятельности Комитета, обладающая особой актуальностью для посетителей, размещается на стационарных информационных стендах.

Для обеспечения доступа к информации о деятельности Комитета, размещенной на стационарных информационных стендах, структурные подразделения предоставляют необходимую информацию и информационные материалы.

12. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности Комитета, находящейся в архивных фондах, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Комитета при взаимодействии с другими структурными подразделениями Комитета, исходя из характера обращений.

13. Доступ граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, к информации Комитета на заседаниях коллегиальных органов Комитета.

Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов Комитета осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Комитета. Организационно-техническое обеспечение деятельности коллегиальных органов осуществляется структурным подразделением, ответственным за проведение заседания по направлению деятельности.

14. Предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности Комитета.

Подлежат обязательному рассмотрению запросы о деятельности Комитета, поступающие в электронной и письменной форме, а также в устной форме во время приема уполномоченным должностным лицом или по телефону приемной Комитета либо телефонам уполномоченных должностных лиц.

Комитет обеспечивает возможность направления запроса информации о деятельности Комитета (далее - запрос) в форме электронного сообщения на адрес электронной почты (kmpmo@gov-murman.ru) или на официальный сайт

Министерства (<https://youth.gov-murman.ru/>).

Комитет не рассматривает анонимные запросы. Под анонимным запросом понимается запрос, в котором не указаны фамилия, имя и отчество гражданина (физического лица), направившего запрос, либо наименование организации (юридического лица) или общественного объединения.

Запрос, составленный в письменной форме либо полученный в форме электронного сообщения, подлежит регистрации в течение одного дня со дня его поступления в Комитет.

Запрос в устной форме подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

Личный прием граждан проводится председателем, заместителем председателя в соответствии с нормативными правовыми актами Комитета и утвержденным графиком.

Все обращения, связанные с запросами, передаются на рассмотрение по принадлежности вопросов соответственно руководству Комитета в структурные подразделения Комитета, а также в подведомственные Комитету учреждения.

Запрос подлежит рассмотрению в 30-дневный срок со дня регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Организационно-техническое обеспечение работы с запросами пользователей информацией о деятельности Комитета осуществляется уполномоченный сотрудник – главный специалист отдела молодежной политики и развития молодежных движений, а также структурные подразделения по направлениям деятельности Комитета.

15. Издание официальных справочников и специализированных сборников.

Выпуск официальных справочников и специализированных сборников Комитета осуществляется на основании приказов, распоряжений и указаний руководства Комитета с определением структурных подразделений, ответственных за подготовку и предоставление информации и информационных материалов.

16. Комитет участвует в подготовке и проведении выставок, конкурсов, форумов, конгрессов, конференций, мероприятий общероссийского и международного значения.

Участие структурных подразделений Комитета и соответственно предоставление информации о деятельности Комитета в указанных мероприятиях осуществляется на основании приказов, распоряжений и указаний руководства Комитета с определением структурных подразделений, ответственных за их подготовку и проведение.

V. Права и обязанности должностных лиц, ответственных за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Комитета

17. Должностные лица, ответственные за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Комитета, вправе отказать в обеспечении доступа к информации в следующих случаях:

а) когда Комитет (или структурное подразделение) не располагает и не

обязано располагать запрашиваемой информацией, а также в случае пересылки запроса о предоставлении информации в другой орган государственной власти (или структурное подразделение), о чем сообщается лицу, направившему запрос;

б) когда информация в соответствии с законодательством отнесена к категории информации конфиденциального характера или составляющей государственную тайну.

18. Должностные лица и структурные подразделения Комитета, ответственные за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Комитета, обязаны:

а) обеспечивать подготовку материалов для средств массовой информации в установленном порядке и в сроки, предусмотренные Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»

б) обеспечивать выполнение положений Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», положений Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Постановления Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2009 г. № 953 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти», а также нормативных правовых документов Комитета, касающихся информационного наполнения интернет-ресурсов Комитета;

в) обеспечивать доступ граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, к информации Комитета на заседаниях коллегиальных органов Комитета в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими организацию их проведения;

г) обеспечивать выполнение положений Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

19. Должностные лица, виновные в нарушении права пользователей на доступ к информации о деятельности Комитета, а также требований настоящего Порядка, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
