

**Положение**  
**об отделе по развитию добровольчества и патриотического воспитания**  
**Комитета молодежной политики Мурманской области**

**1. Общие положения**

1.1. Отдел по развитию добровольчества и патриотического воспитания является структурным подразделением Комитета молодежной политики Мурманской области (далее – Отдел, Комитет). Отдел находится в непосредственном – подчинении – заместителю – председателя – Комитета молодежной – политики Мурманской области (далее – заместитель председателя).

1.2. Отдел возглавляет начальник. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от должности председателем Комитета.

1.3. Структура и штат Отдела определяется председателем Комитета.

1.4. Распределение должностных обязанностей между гражданскими служащими Отдела производится начальником Отдела по согласованию с заместителем председателя. Полномочия начальника и специалистов Отдела регламентируются должностными регламентами.

1.5. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Мурманской области, договорами Мурманской области, законами Мурманской области, актами Губернатора Мурманской области и Правительства Мурманской области, нормативными правовыми актами Комитета, иными правовыми актами, а также Положением о Комитете.

**1. Задачи отдела**

Основными задачами отдела является:

- проведение государственной молодежной политики на территории Мурманской области;
- развитие добровольчества (волонтерства) на территории Мурманской Области;

- увековечение памяти погибших при защите Отечества.

В целях решения задач Отдел взаимодействует с исполнительными органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления, молодежными, детскими общественными объединениями, иными организациями, гражданами.

### 3. Функции отдела

3. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Разрабатывает проекты законов Мурманской области и иных нормативных правовых актов в сферах:

- патриотического воспитания молодежи;
- развития и поддержки добровольчества (волонтерства);
- увековечения памяти погибших при защите Отечества.

3.2. Осуществляет организацию и проведение, координацию мероприятий в сфере реализации государственной молодежной политики, в том числе направленных:

- на профилактику негативных явлений в молодежной среде (терроризма, экстремизма), гармонизацию межэтнических и этноконфессиональных отношений;

- на формирование у молодежи гражданственности, патриотизма, преемственности традиций, уважения к истории и традициям Российской Федерации;

- духовно-нравственное воспитание;
- на формирование толерантности в молодежной среде;
- на поддержку и популяризацию добровольчества (волонтерства)

с учетом национальных и региональных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей Мурманской области.

3.3. Осуществляет взаимодействие с субъектами:

- добровольческой деятельности;
- патриотического воспитания.

3.4. Оказывает поддержку организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям, в том числе в их взаимодействии с государственными и муниципальными учреждениями и иными организациями, социально ориентированным некоммерческим организациям, государственным и муниципальным учреждениям, обеспечивающим оказание организационной, информационной, методической и иной поддержки добровольцам (волонтерам), организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческим (волонтерским) организациям.

3.5. Осуществляет поддержку муниципальных программ (подпрограмм), содержащих мероприятия, направленные на поддержку добровольчества (волонтерства), патриотическое воспитание молодежи.

3.6. Осуществляет | методическое сопровождение органов местного самоуправления, оказывает содействие в разработке и реализации мер по развитию добровольчества (волонтерства), патриотического воспитания молодежи на территориях муниципальных образований.

3.7. Осуществляет методическую поддержку специалистов по направлениям компетенции Отдела.

3.8. Участвует в координации проведения работ по поиску и захоронению (перезахоронению) останков защитников Отечества на территории Мурманской области.

3.9. Участвует в мероприятиях, направленных на увековечение памяти защитников Отечества на территории Мурманской области.

3.10. Участвует в организации:

- направления представителей Мурманской области на региональные, межрегиональные, всероссийские мероприятия в сфере поддержки добровольческой деятельности и патриотической направленности;

- досуга и занятости молодежи по направлениям деятельности Отдела.

3.11. Участвует в разработке, реализации (в т.ч. мониторинге исполнения) государственных программ, планов иных нормативных документов по направлениям деятельности Отдела.

3.12. Участвует в подготовке доклада о положении молодежи в Мурманской области, формировании плана работы Комитета.

3.13. Содействует развитию системы информационного обеспечения в пределах компетенции Отдела.

3.14. Осуществляет функции государственного заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Мурманской области, в части компетенции Отдела.

3.15. Рассматривает обращения граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.16. Осуществляет обеспечение деятельности образованных Губернатором и Правительством Мурманской области совещательных и координационных органов (советов, рабочих групп и т.д.) в пределах компетенции Отдела.

3.17. Обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также защиту информации на всех этапах ее хранения, обработки и передачи по системам и каналам связи, в части компетенции Отдела.

#### 4. Права Отдела

Отдел для обеспечения своих функций имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Отдела, от органов по делам молодежи муниципальных образований Мурманской области, учреждений, подведомственных Комитету, иных организаций.

4.2. Вносить предложения о поощрении наградами Комитета работников органов местного самоуправления, представителей общественных

объединений за заслуги в сфере реализации молодежной политики, в т.ч. развития добровольчества (волонтерства), патриотического воспитания.

4.3. Участвовать в экспертизе нормативных правовых актов Комитета в сфере добровольчества (волонтерства), патриотического воспитания.

4.4. Вносить на рассмотрение председателя Комитета проекты решений по вопросам, относящимся к сфере деятельности Отдела.

4.5. Пользоваться информационным, документационным, материально-техническим обеспечением Комитета в своей деятельности.

## 5. Обязанности

Гражданские служащие Отдела обязаны:

5.1. Обеспечивать выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением.

5.2. Выполнять указания и поручения председателя Комитета, заместителя председателя по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

5.3. Поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения должностных обязанностей.

## 6. Ответственность

Гражданские служащие Отдела несут ответственность за выполнение возложенных на Отдел функций, предусмотренных настоящим Положением, а также за соблюдение ограничений, связанных с государственной гражданской службой.

## 7. Руководство и организация деятельности Отдела

7.1. Руководство деятельностью Отдела осуществляет начальник Отдела, который назначается на должность и освобождается от должности председателем Комитета.

7.2. Начальник Отдела:

7.2.1. Организует работу Отдела, руководит его деятельностью, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций.

7.2.2. Распределяет обязанности между гражданскими служащими Отдела.

7.2.3. В пределах своих полномочий принимает решения, обязательные для выполнения гражданскими служащими Отдела.

7.2.4. Осуществляет подготовку докладов, аналитических и информационных материалов по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

7.2.5. Разрабатывает и согласовывает нормативные правовые акты по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

7.2.6. Рассматривает письма, жалобы и заявления гражданских служащих и граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

7.2.7. Осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения задач и функций, которые возложены на Отдел в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными правовыми актами Мурманской области.

## 8. Заключительные положения

8.1. Финансирование деятельности Отдела осуществляется за счет бюджетной сметы Комитета.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, реорганизация и ликвидация Отдела осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.