



КОМИТЕТ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«29» декабря 2023 г.

№ 326-ОД

г. Мурманск

Об утверждении перечня должностей, связанных с ограничениями, налагаемыми на гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы в Комитете молодежной политики Мурманской области, при заключении им трудового договора и договора гражданско-правового характера

В соответствии со ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Мурманской области в Комитете молодежной политики Мурманской области, замещение которых обязывает бывшего государственного гражданского служащего Мурманской области в течении двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Мурманской области при своем трудоустройстве получать согласие комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Мурманской области и урегулированию конфликта интересов Комитета молодежной политики Мурманской области и сообщать работодателю о последнем месте своей службы (далее – Перечень).

2. Установить, что государственный гражданский служащий Мурманской области, замещавший должность государственной гражданской службы Мурманской области в Комитете молодежной политики Мурманской области, включенную в Перечень, в течении двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Мурманской области:

- имеет право замещать должности на условиях трудового договора и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции по управлению этими организациями входили в должностные обязанности государственного гражданского служащего Мурманской области, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Мурманской области и урегулированию конфликта интересов Комитета молодежной политики Мурманской области;

- обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

Председатель



Е.С. Хаценко

Перечень должностей государственной гражданской службы Мурманской области в Комитете молодежной политики Мурманской области, замещение которых обязывает бывшего государственного гражданского служащего Мурманской области в течении двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Мурманской области при своем трудоустройстве получать согласие Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Мурманской области и урегулированию конфликта интересов Комитета молодежной политики Мурманской области и сообщать работодателю о последнем месте своей службы

1. Должности государственной гражданской службы Комитета молодежной политики Мурманской области (далее – Комитет), отнесенные Реестром должностей государственной гражданской службы Мурманской области, утвержденным Законом Мурманской области от 24.10.2005 № 668-01-ЗМО

«О Реестре должностей государственной гражданской службы Мурманской области», к высшей, главной и ведущей группе должностей категории «руководители»: группам должностей:

- заместитель председателя Комитета;
- начальник отдела правового кадрового обеспечения и бухгалтерского учета;
- начальник отдела молодежной политики и развития молодежных движений;
- начальник отдела по развитию добровольчества и патриотического воспитания.

2. Должности государственной гражданской службы Комитета ведущей и старшей группы должностей категории «специалисты», исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций, осуществление контрольных и надзорных мероприятий, подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, осуществление государственных закупок, хранение и распределение материально-технических ресурсов:

2.1. Отдел правового, кадрового обеспечения и бухгалтерского учета:

- консультант.

2.2. Отдел молодежной политики и развития молодежных движений:

- заместитель начальника отдела;

- консультант.

2.3. Отдел по развитию добровольчества и патриотического воспитания:

- заместитель начальника отдела;

- консультант;

- главный специалист.
