

О создании Молодежного правительства Мурманской области

В целях вовлечения молодежи в решение социально-экономических задач развития Мурманской области, совершенствования системы отбора, подготовки резерва управленческих кадров, повышения их правовой и политической культуры, **постановляю:**

1. Создать Молодежное правительство Мурманской области.
2. Утвердить прилагаемые:
 - Положение о Молодежном правительстве мурманской области (Приложение № 1);
 - Положение о проведении конкурса по формированию Молодежного правительства Мурманской области (Приложение № 2).
3. Комитету молодежной политики Мурманской области (Чернышевой М.С.) организовать проведение конкурса по формированию Молодежного правительства Мурманской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Мурманской области Демченко О.Н.

**Губернатор
Мурманской области**

А. Чибис

ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЕЖНОМ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус и порядок деятельности Молодежного правительства Мурманской области (далее – Молодежное правительство).

1.2. Молодежное правительство является консультативным органом при Правительстве Мурманской области и функционирует на общественных началах.

1.3. Молодежное правительство осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Мурманской области, иными нормативными правовыми актами и настоящим положением.

1.4. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Молодежного правительства осуществляется Комитетом молодежной политики Мурманской области.

2. Цели и задачи Молодежного правительства

2.1. Целью деятельности Молодежного правительства является вовлечение молодежи в социально-экономическое развитие Мурманской области.

2.2. Для достижения указанных целей Молодежное правительство решает следующие задачи:

1) вносит предложения, реализует проекты по созданию целостной системы отбора, подготовки и развития молодых кадров;

2) проводит работу по приобщению социально-активных молодых людей к управленческой деятельности, повышению их правовой и политической культуры;

3) проводит работу по привлечению научного и творческого потенциала молодежи Мурманской области к решению задач, стоящих перед исполнительными органами Мурманской области;

4) содействует в формировании, подготовке и обучении кадрового резерва исполнительных органов Мурманской области, органов местного самоуправления Мурманской области, в том числе путем организации стажировок молодежи в органах власти;

5) содействует в обеспечении участия представителей молодежи Мурманской области в деятельности Правительства Мурманской области и иных исполнительных органов Мурманской области;

6) вносит предложения на стадии разработки внесения изменений проектов целевых программ и нормативных правовых актов Мурманской области;

7) содействует в реализации основных направлений государственной молодежной политики в Мурманской области, пропаганде среди молодежи ее целей и задач;

8) разрабатывает методические, информационные и иные материалы, способствующие повышению социальной активности молодых граждан Мурманской области;

9) готовит экспертно-аналитические, информационные и иные материалы для Губернатора Мурманской области, Правительства Мурманской области и иных исполнительных органов Мурманской области.

3. Права и обязанности Молодежного правительства

3.1. Молодежное правительство для осуществления возложенных на него задач имеет право:

- участвовать в разработке и предварительном обсуждении проектов нормативных правовых актов исполнительных органов Мурманской области;

- организовывать совещания, «круглые столы», консультации и иные мероприятия;

- в установленном порядке вносить предложения в повестку дня заседаний исполнительного органа Мурманской области, готовить к заседаниям необходимые материалы;

- вносить предложения по вопросам совершенствования своей деятельности;

- вести переписку с органами Мурманской области и иными организациями по вопросам компетенции Молодежного правительства;

- привлекать в установленном порядке для разработки отдельных проблем ученых и иных специалистов органов Мурманской области и иных организаций по вопросам компетенции Молодежного правительства;

- для осуществления своей деятельности в установленном порядке формировать творческие коллективы, экспертные и рабочие группы;

- взаимодействовать с иными общественными объединениями с целью обмена опытом и совершенствования технологий работы, получения экспертной оценки.

3.2. Молодежное правительство обязано:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Мурманской области и иные нормативные правовые акты, а также настоящее положение;
- ежегодно информировать Губернатора Мурманской области о деятельности Молодежного правительства;
- ежегодно представлять на заседании Правительства Мурманской области доклад по итогам своей деятельности;
- представлять в установленном порядке заинтересованным исполнительным органам Мурманской области, организациям, гражданам информацию о своей деятельности.

4. Срок полномочий Молодежного правительства.

4.1. Срок полномочий членов Молодежного правительства составляет два года.

4.2. Срок полномочий членов Молодежного правительства начинается со дня утверждения состава Молодежного правительства и прекращается в день утверждения нового состава Молодежного правительства.

4.3. Полномочия члена Молодежного правительства прекращаются досрочно в случаях:

4.3.1. Письменного заявления члена Молодежного правительства о сложении своих полномочий;

4.3.2. Утраты гражданства Российской Федерации;

4.3.3. Вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Молодежного правительства;

4.3.4. Вступления в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным лица, являющегося членом Молодежного правительства;

4.3.5. Переезда на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации или за пределы Российской Федерации.

4.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей член Молодежного правительства может быть исключен из его состава решением Молодежного правительства, если за это решение проголосуют не менее двух третей от общего числа членов Молодежного правительства.

4.5. Порядок назначения на вакантную должность определяется регламентом Молодежного правительства.

5. Формирование состава Молодежного правительства

5.1. Формирование состава Молодежного правительства осуществляется на конкурсной основе по результатам конкурса, проводимого в соответствии с Положением о конкурсе по формированию Молодежного правительства (далее - Конкурс) из числа граждан Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет, обучающихся или работающих на территории Мурманской области, на основании их личного заявления.

5.2. Состав Молодежного правительства утверждается распоряжением Губернатора Мурманской области на основании решения конкурсной комиссии по результатам Конкурса.

5.3. Структура Молодежного правительства утверждается на первом заседании Молодежного правительства.

5.4. Количественный состав членов Молодежного правительства соответствует количеству членов Правительства Мурманской области, а также дополнительно включаются Советники Председателя Молодежного правительства (количество на усмотрение Председателя Молодежного правительства) и Ответственный секретарь.

6. Организация деятельности Молодежного правительства

6.1. Для общей координации деятельности Молодежного правительства назначается Председатель Молодежного правительства (далее - Председатель), кандидатура которого утверждается распоряжением Губернатора Мурманской области по представлению Председателя Комитета молодежной политики Мурманской области.

6.2. Заседания Молодежного правительства проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Внеочередные заседания проводятся по решению председателя Молодежного правительства, а также по требованию не менее двух третей членов Молодежного правительства.

6.3. Председатель:

- осуществляет организацию деятельности Молодежного правительства;
- координирует работу членов Молодежного правительства, творческих коллективов, экспертных и рабочих групп, создаваемых Молодежным правительством, в том числе дает поручения членам Молодежного правительства, а также создаваемым творческим коллективам, экспертным и рабочим группам в соответствии с их задачами и направлениями деятельности;
- утверждает перспективный план работы Молодежного правительства;
- созывает и проводит заседания Молодежного правительства;
- председательствует на заседаниях Молодежного правительства;

- формирует на основе предложений членов Молодежного правительства повестку дня его очередного заседания;
- дает поручения членам Молодежного правительства и секретарю Молодежного правительства;
- подписывает решения Молодежного правительства;
- представляет Молодежное правительство в исполнительных органах Мурманской области, органах местного самоуправления, иных органах, учреждениях и организациях;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные регламентом Молодежного правительства;
- утверждает регламент работы Молодежного правительства.

6.4. Секретарь Молодежного правительства осуществляет организационное обеспечение деятельности Молодежного правительства, ведет протокол его заседаний.

6.5. Заседание Молодежного правительства оформляется протоколом, который подписывается Председателем Молодежного правительства и секретарем Молодежного правительства.

6.6. От каждого исполнительного органа Мурманской области за Молодежным правительством закрепляется куратор из числа сотрудников данного органа. Исполнительный орган Мурманской области самостоятельно определяет куратора Молодежного правительства из числа своих сотрудников.

6.7. Куратор Молодежного правительства от исполнительного органа Мурманской области обеспечивает взаимодействие членов Молодежного правительства со специалистами и руководителями соответствующего исполнительного органа Мурманской области.

6.8. По вопросам своей компетенции Молодежное правительство принимает решения в соответствии с утверждённым регламентом работы. Решение Молодежного правительства считается принятым, если за него проголосовало более половины состава Молодежного правительства.

6.9. Молодежное правительство в необходимых случаях направляет принятые решения на рассмотрение исполнительных органов Мурманской области, органов местного самоуправления, общественных объединений и организаций Мурманской области.

6.10. Члены Молодежного правительства имеют право:

- участвовать в деятельности Молодежного правительства;
- вносить на рассмотрение Молодежного правительства предложения по вопросам его деятельности;

- участвовать в программных мероприятиях, проводимых Молодежным правительством;

- получать информацию о деятельности Молодежного правительства.

6.11. Члены Молодежного правительства обязаны:

- исполнять решения Молодежного правительства, поручения председателя Молодежного Правительства;

- лично участвовать в деятельности Молодежного правительства, посещать все его заседания, активно содействовать решению стоящих перед Молодёжным правительством задач;

- информировать Молодёжное правительство и Председателя Молодёжного правительства о своей работе;

- содействовать повышению авторитета Молодежного правительства;

- не допускать действий, наносящих ущерб деятельности и интересам Молодежного правительства и его членов.

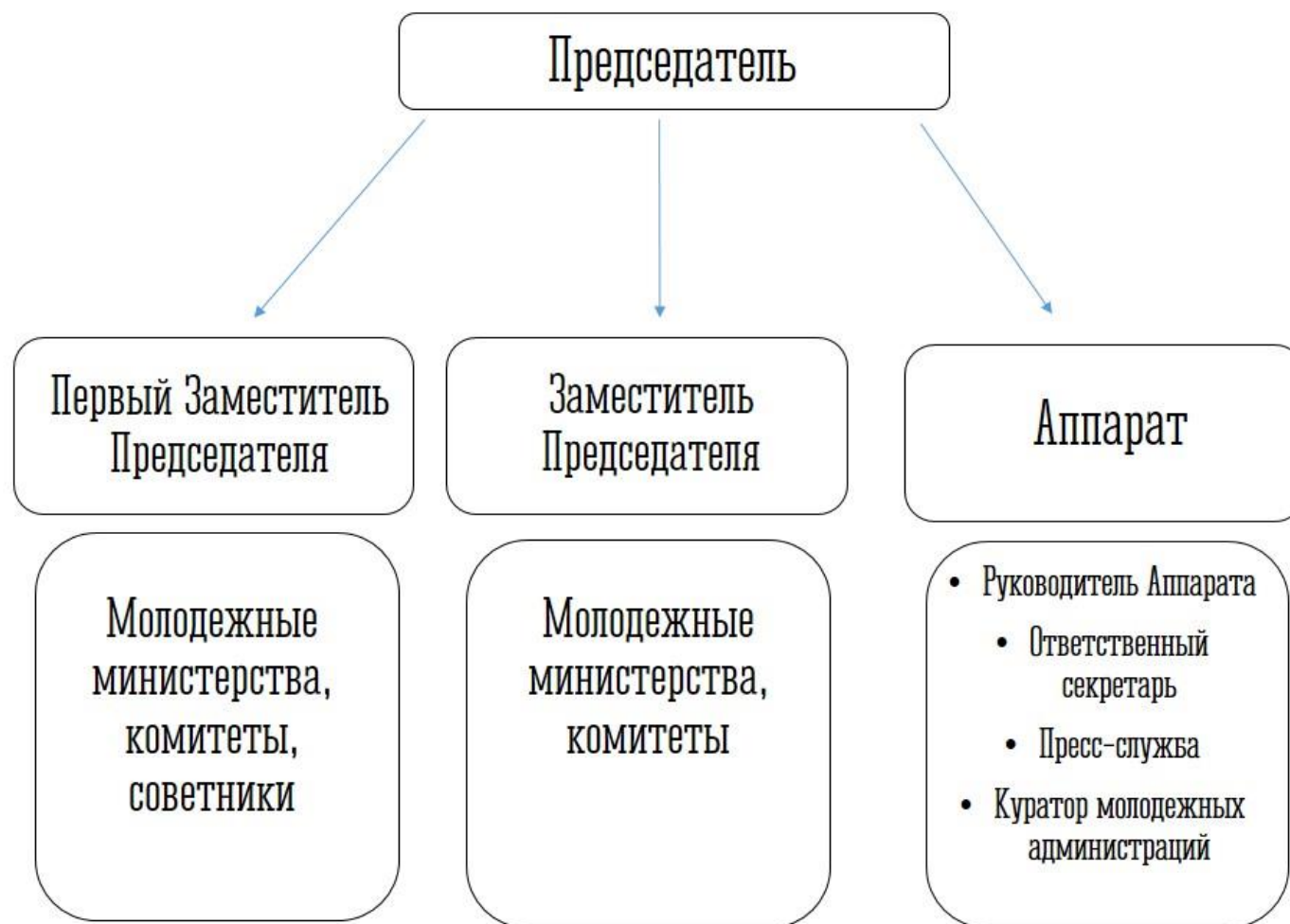
6.12. Члены Молодежного правительства лично участвуют в его заседаниях и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. Заседания ведет председатель Молодежного правительства, а при его отсутствии – первый заместитель председателя Молодежного правительства.

6.13. Вопросы деятельности Молодежного правительства, не урегулированные настоящим Положением, определяются регламентом работы Молодежного правительства.

7. Порядок изменения состава Молодежного правительства

7.1. В случае освобождения мест в составе Молодежного Правительства, объявляется конкурсный отбор на освободившееся место. По итогам конкурса новые члены Молодежного правительства утверждаются решением Председателя Молодежного правительства.

СТРУКТУРА МОЛОДЕЖНОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ПО ФОРМИРОВАНИЮ
МОЛОДЕЖНОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Проведение конкурса по формированию Молодежного правительства Мурманской области (далее – Конкурс) осуществляет конкурсная комиссия по формированию Молодежного правительства Мурманской области (далее – конкурсная комиссия).

1.2. В состав конкурсной комиссии включаются:

- 1) Губернатор Мурманской области – председатель конкурсной комиссии;
- 2) Первый заместитель губернатора Мурманской области – заместитель председателя конкурсной комиссии;
- 3) представитель Комитета молодежной политики Мурманской области – секретарь конкурсной комиссии;
- 4) представитель аппарата Правительства Мурманской области – член конкурсной комиссии;
- 5) представитель Министерства внутренней политики Мурманской области – член конкурсной комиссии;
- 6) представитель министерства информационной политики Мурманской области – член конкурсной комиссии;
- 7) представитель Общественной палаты Мурманской области – член конкурсной комиссии (в возрасте до 35 лет);
- 8) представитель Молодежного парламента (палаты) при Мурманской областной Думе – член конкурсной комиссии;
- 9) представитель Общественного совета при Комитете молодежной политики Мурманской области – член конкурсной комиссии (в возрасте до 35 лет).
- 10) Молодежка Народного Фронта – член конкурсной комиссии (в возрасте до 35 лет);
- 11) Молодежный общественный Совет при Уполномоченном по правам человека в Мурманской области – член конкурсной комиссии;

12) Региональное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Мурманской области – член конкурсной комиссии (в возрасте до 35 лет).

1.2. При проведении конкурса его участникам гарантируется равенство прав.

1.3. Победители Конкурса включаются в состав Молодежного правительства.

2. Условия проведения конкурса

2.1. Организация Конкурса возлагается на уполномоченный орган (далее – уполномоченный орган), который организует проведение Конкурса в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Информация о проведении Конкурса (требования к участникам, дата и место представления документов для участия в конкурсе) размещается уполномоченным органом в средствах массовой информации.

2.3. Участниками конкурса могут стать граждане РФ в возрасте от 18 до 35 лет.

2.4. Документы для участия в конкурсе представляются в конкурсную комиссию в течение 30 календарных дней после объявления о конкурсе в средствах массовой информации.

2.5. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

- личное заявление;
- копию паспорта;
- копию документа об образовании/ справку с места учебы или работы;
- документ, подтверждающий участие или членство в молодежном общественном объединении (при наличии);
- почетные грамоты, рекомендательные письма, дипломы и т.д. (по усмотрению кандидата);
- видеопрезентацию, включающую в себя основную информацию о себе и объяснение своей мотивации участия в Молодежном правительстве, описание своих навыков и достижений (длительностью не более 3 минут);
- рекомендательные письма (при наличии);
- другие документы, позволяющие раскрыть способности кандидата.

2.6. Конкурс проводится в несколько этапов:

2.6.1. первый этап – рассмотрение документов, представленных участниками конкурса;

2.6.2. второй этап – прохождение тестирования «ГосСтарт.Эффективность».

2.6.3. третий этап – решение кейсового задания (проект) на отраслевую тематику, по шаблону, представленному в Приложении.

Требования, предъявляемые к проектам конкурсантов:

- реалистичность и достижимость целей проектного предложения;
- социальная значимость;
- соответствие направлениям деятельности исполнительных органов Мурманской области;
- актуальность проекта на данный момент времени;
- четкая география реализации;
- соответствие сроков реализации проекта временным рамкам деятельности формируемого состава Молодежного правительства;
- наличие конкретных количественных и качественных показателей реализации;
- соответствие государственным целевым программам исполнительных органов Мурманской области.

2.6.4. четвёртый этап – итоговое собеседование с членами конкурсной комиссии, защита решений кейсовых заданий.

2.7. Для кандидатов, претендующих на должность председателя либо заместителя председателя Молодежного правительства, требуется предоставить работу, освещающую основные социально-экономические проблемы региона и пути их решения.

2.8. В случае не прохождения на должность Председателя или заместителя Председателя Молодежного правительства кандидат имеет право участвовать в Конкурсе на замещение других должностей, кроме должностей Председателя или заместителя Председателя Молодежного правительства.

2.9. Все материалы представляются на русском языке в отпечатанном виде на листах формата А4. Объем материала – до 3 страниц машинописного текста через 1,5 интервала 14 шрифтом (поля: верхнее, нижнее - 2,5; левое - 3; правое - 1 см). Присланные на конкурс материалы не возвращаются и не рецензируются.

3. Порядок подведения итогов конкурса

3.1. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава. Решения конкурсной комиссии

принимаются простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании.

3.2. По результатам отборочных этапов формируется список потенциальных победителей, после чего передается на рассмотрение Губернатору Мурманской области.

ШАБЛОН ОТВЕТА
на кейсовое задание конкурсного отбора
Молодежного правительства Мурманской области

Содержание проектного предложения представляет собой описание разработанного и предлагаемого претендентом проекта, направленного на решение кейса по выбранному профилю, и включает в себя:

- цель проектного предложения;
- описание социально-экономической проблемы (кейса), на решение которой направлено проектное предложение;
- основные механизмы, пути решения указанной проблемы;
- ожидаемые результаты реализации проектного предложения;
- социальный эффект проектного предложения (как реализация оригинальной идеи повлияет на качество жизни населения области, региона, муниципального образования, страны в целом);
- описание основной линии профессионального поведения как будущего дублера в решении государственных, производственных, научно-технических, управленческих, социально-культурных и иных задач, связанных с реализацией проектного предложения.