

О внесении изменений в Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области на мероприятия по созданию, брендированию и укреплению материально-технической базы открытых пространств для поддержки и развития молодежных инициатив

В соответствии с постановлениями Правительства Мурманской области от 22.05.2018 № 232-ПП/5 «О Порядке разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области» и от 05.09.2011 № 445-ПП «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т :**

внести в Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области на мероприятия по созданию, брендированию и укреплению материально-технической базы открытых пространств для поддержки и развития молодежных инициатив, прилагаемые к государственной программе Мурманской области «Государственное управление и гражданское общество», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 793-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 14.01.2022 № 14-ПП), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

**Губернатор
Мурманской области**

А. Чибис

Приложение
к постановлению Правительства
Мурманской области
от _____ № _____

Изменения в Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области на мероприятия по созданию, брендированию и укреплению материально-технической базы открытых пространств для поддержки и развития молодежных инициатив

1. Пункт 1 изложить в новой редакции:

«Настоящие Правила устанавливают порядок, цели и условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области (далее - Субсидия):

- на мероприятия по созданию открытых пространств для поддержки и развития молодежных инициатив;
- на брендирование и укрепление материально-технической базы молодежных пространств «СОПКИ»».

2. Пункт 2 изложить в новой редакции:

«Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Мурманской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по вопросам местного значения:

- на мероприятия по созданию открытых пространств для поддержки и развития молодежных инициатив в Мурманской области (далее - мероприятие по созданию молодежных пространств);
- на мероприятия по брендированию и укреплению материально-технической базы молодежных пространств «СОПКИ» (далее - мероприятие по брендированию и укреплению материально-технической базы молодежных пространств «СОПКИ»».

3. Пункт 3 изложить в новой редакции:

«Целью предоставления Субсидии является частичное финансовое обеспечение затрат муниципальных образований на создание открытых пространств для поддержки и развития молодежных инициатив, брендирование и укрепление материально-технической базы молодежных пространств «СОПКИ» в Мурманской области (далее - молодежное пространство) на базе помещения, находящегося в муниципальной собственности.»

4. Пункт 4:

4.1. Абзац третий после слов «молодежных пространств» дополнить словом «"Сопки"»;

4.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«- затраты на проведение дополнительных текущих ремонтных работ, в

том числе закупки необходимых для их проведения материалов (для существующих молодежных пространств);

- затраты на приобретение дополнительных основных средств и материальных запасов для использования в данных помещениях (для существующих молодежных пространств).».

5. В пункте 6 после слов «материально-технической базы» исключить слово «и».

6. В пункте 7

6.1. Подпункт 7.1 изложить в новой редакции:

«7.1. Критериями конкурсного отбора при формировании закона об областном бюджете на очередной год и плановый период (далее - при формировании бюджета) являются:

7.1.1. Для создаваемых молодежных пространств:

- наличие документально подтвержденного права муниципальной собственности на помещение, предназначенное под молодежное пространство, общей площадью не менее 80 кв. м, в состоянии, не требующем капитального ремонта и реконструкции, находящегося в ведомственной принадлежности сферы молодежной политики или культуры;

- подтверждение обязательства муниципального образования нести расходы по содержанию помещения, предназначенного под молодежное пространство, а также по обслуживанию материально-технического оснащения молодежного пространства;

- наличие финансирования мероприятий по работе с молодежью в муниципальной(ых) программе(мах);

- численность молодежи в возрасте 14 - 35 лет по состоянию на 1 января 2021 года, проживающей в муниципальном образовании: для городских округов - не менее 6000 человек (для закрытых административно-территориальных образований – не менее 2000 человек), муниципальных районов - не менее-2000 человек;

- рост в 2021 году числа молодежи, задействованной в мероприятиях по направлениям государственной молодежной политики, по отношению к 2020 году в соответствии с ведомственной государственной отчетностью;

- наличие победителей в 2020-2021 гг. среди молодежных и детских общественных объединений и (или) физических лиц муниципального образования в конкурсах на соискание грантов на реализацию молодежных проектов (программ) областного и (или) федерального уровня;

- наличие проекта плана мероприятий по смысловому наполнению и использованию молодежного пространства;

- проведение мероприятий по ремонту объектов за счет средств субсидий являются приоритетными и осуществляются на основании сведений о состоянии объектов, представляемых органами местного самоуправления, в соответствии с подпунктом 3 пункта 4 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП «О формировании,

предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области» (далее - Правила 445-ПП).

7.1.2. Для создаваемых молодежных пространств существующих молодежных пространств «СОПКИ»:

- подтверждение обязательства муниципального образования нести расходы по обслуживанию материально-технического оснащения молодежного пространства;

- наличие финансирования мероприятий по работе с молодежью в муниципальной(ых) программе(мах);

- наличие плана деятельности молодежного пространства;

- наличие победителей в 2020 - 2021 гг. среди молодежных и детских общественных объединений и (или) физических лиц муниципального образования в конкурсах на соискание грантов на реализацию молодежных проектов (программ) областного и (или) федерального уровня;».

6.2. В подпункте 7.2 абзац третий «исключить».

7. Пункт 9 изложить в новой редакции:

«9. Показателями результативности использования субсидии муниципальным образованием являются:

- а) количество проведенных ремонтных работ в соответствии с перечнем ремонтных работ;

- б) количество единиц приобретенных основных средств и материальных запасов для использования в помещении, предназначенном под молодежное пространство;

- в) количество единиц приобретенной брендированной продукции и материально-технического обеспечения.

Молодежное пространство создается в соответствии с универсальным Брендбук, который утверждается приказом Комитета и предоставляется муниципальному образованию - победителю конкурсного отбора.

Брендбук включает в себя перечень приобретаемого оборудования, материальных запасов и ремонтных работ.

Перечень приобретенной брендированной продукции и материально-технического обеспечения утверждается приказом Комитета и предоставляется муниципальному образованию - победителю конкурсного отбора.

8. Пункт 12:

8.1. Подпункт 12.1 дополнить абзацами следующего содержания:

- «- письмо за подписью главы администрации муниципального образования о необходимости дополнительного оснащения Молодежного пространства, в том числе брендирование и укрепление материально-технической базы существующих молодежных пространств «СОПКИ» с предварительным расчетом и обоснованием потребности;

- письмо за подписью главы администрации муниципального образования о необходимости проведения дополнительных текущих ремонтных работ, в том числе закупки необходимых для их проведения материалов (для существующих молодежных пространств);

письмо за подписью главы администрации муниципального образования о необходимости приобретения дополнительных основных средств и материальных запасов для использования в данных помещениях (для существующих молодежных пространств).».

8.2. Подпункт 12.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«- письмо за подписью главы администрации муниципального образования о необходимости дополнительного оснащения Молодежного пространства, в том числе брендирование и укрепление материально-технической базы существующих молодежных пространств «СОПКИ» с предварительным расчетом и обоснованием потребности;

- письмо за подписью главы администрации муниципального образования о необходимости проведения дополнительных текущих ремонтных работ, в том числе закупки необходимых для их проведения материалов (для существующих молодежных пространств);

письмо за подписью главы администрации муниципального образования о необходимости приобретения дополнительных основных средств и материальных запасов для использования в данных помещениях (для существующих молодежных пространств).».

8.3. Подпункт 12.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«- письмо за подписью главы администрации муниципального образования о необходимости дополнительного оснащения Молодежного пространства, в том числе брендирование и укрепление материально-технической базы существующих молодежных пространств «СОПКИ» с предварительным расчетом и обоснованием потребности.».

9. Приложение № 1 к Правилам изложить в новой редакции:

Приложение:

1. _____ на _____ л. в _____ экз.
2. _____ на _____ л. в _____ экз.
3. _____ на _____ л. в _____ экз.
4. _____ на _____ л. в _____ экз.
5. _____ на _____ л. в _____ экз.
6. _____ на _____ л. в _____ экз.
7. _____ на _____ л. в _____ экз.
8. _____ на _____ л. в _____ экз.

Глава администрации
муниципального образования

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ дата, М.П.