

**Об утверждении порядка осуществления единовременных выплат
в рамках реализации региональной рекомендательной программы
Мурманской области «Арктический маяк»**

В целях привлечения трудоспособных граждан Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно из других субъектов Российской Федерации для трудоустройства и постоянного проживания в Мурманской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Региональную рекомендательную программу Мурманской области «Арктический маяк» (далее - Программа).

1.2. Порядок осуществления единовременных выплат в рамках реализации региональной рекомендательной программы Мурманской области «Арктический маяк» (далее – Порядок).

2. Определить Комитет молодежной политики Мурманской области (Чернышева М.С.) уполномоченным исполнительным органом Мурманской области на осуществление единовременных выплат в рамках реализации региональной рекомендательной программы Мурманской области «Арктический маяк 1.0» (далее – Программа) за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке на эти цели.

3. Автономной некоммерческой организации «Арктический центр компетенций» (Трегубова О.А.), подведомственной Министерству развития Арктики и экономики Мурманской области, обеспечить реализацию Программы в соответствии с утвержденным Порядком.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 15 февраля 2025 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Мурманской области А.К. Кондаурову.

**Губернатор
Мурманской области**

А. Чибис

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Мурманской области
от _____ № _____

Региональная реферальная программа Мурманской области «Арктический маяк»

1. Общие положения

1.1. Реферальная программа Мурманской области «Арктический маяк» (далее – Программа) реализуется в целях привлечения молодежи в возрасте до 35 лет включительно из других субъектов Российской Федерации в Мурманскую область для трудоустройства и постоянного проживания, в рамках Стратегического плана развития Мурманской области «НА СЕВЕРЕ – ЖИТЬ!», утвержденного распоряжением Правительства Мурманской области от 28.12.2024 № 460-РП.

Программа разработана для стимулирования жителей Мурманской области и предоставления им поощрения в виде денежного вознаграждения за каждого привлеченного в Мурманскую область нового трудоспособного молодого жителя Российской Федерации из других субъектов Российской Федерации для трудоустройства и постоянного проживания в Мурманской области.

2. Требования к участникам Программы.

2.1. Участниками Программы являются рекомендатель и приглашенный участник.

2.1.1. Рекомендатель должен соответствовать следующим требованиям:

- иметь гражданство Российской Федерации;
- соответствовать возрасту от 18 лет (возраст претендента определяется на дату подачи заявки на участие в Программе);
- иметь постоянную регистрацию по месту проживания на территории Мурманской области или временную регистрацию по месту пребывания на территории Мурманской области (на весь период участия в Программе).

2.1.2. Участник должен соответствовать следующим требованиям:

- иметь гражданство Российской Федерации;
- соответствовать на протяжении всего периода участия в Программе возрасту от 18 до 35 лет включительно (возраст претендента определяется на дату подачи заявки на участие в Программе и на дату трудоустройства);
- не иметь постоянную регистрацию по месту проживания на территории Мурманской области или временную регистрацию по месту пребывания на территории Мурманской области (допускается участие в случае наличия у

претендента снятой регистрации более 12 месяцев назад с момента подачи заявки на участие в Программе).

3. Ответственные исполнители Программы

3.1. Ответственными органами за реализацию Программы являются Комитет молодежной политики Мурманской области, Автономная некоммерческая организация «Арктический центр компетенций» (далее – АНО «АЦК»).

3.1.1. Комитет:

- размещает на своем официальном сайте в сети Интернет (<https://youth.gov-murman.ru/>) информацию о проведении Программы, включающую в себя информацию о начале и окончании срока приема заявок;
- утверждает приказом положение о реализации Программы;
- принимает решения о предоставлении единовременных выплат;
- осуществляет единовременные выплаты участникам Программы, подтвердившим выполнение условий ее реализации.

3.1.2. АНО «АЦК»:

- обеспечивает реализацию Программы в соответствии с положением, утвержденным приказом Комитета;
- ведет прием и регистрацию заявок на участие в Программе, ведет базу данных участников;
- осуществляет администрирование соответствующего раздела портала Программы в сети Интернет;
- осуществляет консультационные и организационные услуги, включающие в себя помощь в адаптации и трудоустройстве новых жителей Мурманской области (приглашенных участников);
- осуществляет проверку предоставляемых рекомендателем и приглашенным участником данных на соответствие требованиям, указанным В Порядке, утвержденным настоящим постановлением;
- осуществляет контроль выполнения участниками (рекомендателем и приглашенным участником) всех условий Программы;
- осуществляет иные функции, связанные с реализацией Программы.

4. Срок реализации Программы

4.1. Программа реализуется в период с 15 февраля 2025 года по 20 декабря 2026 года.

Периоды реализации:

- с 15 февраля 2025 года по 15 декабря 2025 года – регистрация участников в качестве рекомендателей на портале «Наш Север» (<https://nashsever51.ru/projects/kns>) (далее – Портал);
- с 15 февраля 2025 года по 15 февраля 2026 года – регистрация приглашенных участников на сайте проекта «Курс на Север» (<https://kursnasever.ru/>) (далее – Сайт);

- с 16 февраля 2025 года по 16 февраля 2026 года – период получения регистрации по месту проживания или пребывания приглашенным участником в Мурманской области и трудоустройства в организацию (предприятие);

- с 15 ноября 2025 года по 15 декабря 2026 года – предоставление АНО «АЦК» документов, подтверждающих факт успешной реализации Программы, получение выплат;

- с 15 по 20 декабря 2026 года – подведение итогов реализации Программы.

5. Показатели результативности реализации Программы

5.1. Показателем результативности реализации Программы является привлечение в Мурманскую область, в период реализации Программы, не менее 70 (семидесяти) новых жителей (получившим регистрацию и трудоустроившимся в Мурманской области) из числа граждан Российской Федерации возрастом от 18 до 35 лет, не являющимися жителями Мурманской области на момент подачи заявки на участие в Программе.

5.2. Количество предоставляемых единовременных выплат определяется в соответствии с количеством рекомендателей, по рекомендательному коду которых приглашенные участники выполнили условия реализации Программы. При этом количество единовременных выплат не может превышать 100 единиц за весь период реализации Программы в период с 15 февраля 2025 года по 20 декабря 2026.

6. Финансовое обеспечение Программы

Источником финансирования реализации Программы являются средства из областного бюджета в объеме 1 781 580,00 рублей, предусматривающим затраты по осуществлению единовременных выплат 100 участникам Программы, которые зарегистрированы в качестве рекомендателей, и исполняют все условия реализации Программы.

Размер единовременной выплаты включает в себя налог на доход физического лица, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

**Порядок осуществления единовременных выплат
в рамках реализации региональной рекомендательной программы
Мурманской области «Арктический маяк»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет условия осуществления единовременных выплат в рамках реализации региональной рекомендательной программы Мурманской области «Арктический маяк 1.0» (далее – Порядок, Программа) во исполнение п. 71 Стратегического плана развития Мурманской области «НА СЕВЕРЕ – ЖИТЬ!» на период до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Мурманской области от 28.12.2024 № 460-РП. Программа направлена на привлечение трудоспособных граждан Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно из других субъектов Российской Федерации для трудоустройства и постоянного проживания в Мурманской области.

1.2. Основные термины и определения Программы, применяемые в настоящем Порядке:

- Рекомендатель – житель Мурманской области, привлечший в регион из другого субъекта Российской Федерации гражданина возрастом до 35 лет включительно, для постоянного или временного проживания и трудоустройства в Мурманской области. При участии в Программе рекомендатель становится претендентом на получение единовременной выплаты;

- Приглашенный участник – гражданин Российской Федерации возрастом до 35 лет включительно, подавший первичную заявку для участия в Программе по приглашению рекомендателя (используя рекомендательный код);

- Организация (предприятие) – юридическое лицо любой организационно-правовой формы, зарегистрированное и функционирующее на территории Мурманской области, обладающее правом заключения трудовых договоров, в которую трудоустраиваются приглашенные участники;

- Единовременная выплата – денежное вознаграждение, выплачиваемое рекомендателю, за успешное привлечение приглашенного участника, с учетом удержанной суммы налога на доходы физических лиц.

- Рекомендательный код – уникальный идентификационный код, формируемый при регистрации рекомендателя на портале «Наш север»

(<https://nashsever51.ru/projects/kns>), и направляемый рекомендателем приглашенному участнику для вступления в Программу.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств бюджетных средств, предусмотренных на предоставление единовременной выплаты, является Комитет молодежной политики Мурманской области (далее - Комитет).

1.4. Действие настоящего Порядка распространяются на рекомендателей и приглашенных участников, зарегистрировавшихся в Программе с 15 февраля 2025 года по 15 февраля 2026 года

2. Условия предоставления единовременной выплаты

2.1. Единовременная выплата предоставляется рекомендателю при одновременном выполнении рекомендателем условий, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, и выполнении приглашенным участником условий, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.2. Рекомендатель должен соответствовать следующим требованиям:

- иметь гражданство Российской Федерации;
- соответствовать возрасту от 18 лет (возраст претендента определяется на дату подачи заявки на участие в Программе);
- иметь постоянную регистрацию по месту проживания на территории Мурманской области, действующую не менее 12 месяцев, предшествующих участию рекомендателя в Программе, а также на период ее реализации;
- зарегистрироваться в качестве участника Программы на официальном портале Программы «Наш Север» (<https://nashsever51.ru/>);
- пригласить граждан из других субъектов Российской Федерации принять участие в Программе в качестве приглашенных участников, передав им индивидуальный рекомендательный код, с целью их дальнейшего переезда и трудоустройства в Мурманскую область;

2.3. Приглашенный участник должен соответствовать следующим требованиям:

- иметь гражданство Российской Федерации;
- соответствовать на протяжении всего периода участия в Программе возрасту от 18 до 35 лет включительно (возраст претендента определяется на дату подачи заявки на участие в Программе и на дату его фактического трудоустройства на предприятии);
- не иметь постоянную регистрацию по месту проживания на территории Мурманской области или временную регистрацию по месту пребывания на территории Мурманской области (допускается участие в случае наличия у претендента снятой регистрации более 12 месяцев назад с момента подачи заявки на участие в Программе).
- зарегистрироваться в качестве участника Программы на официальном сайте Проекта «Курс на Север» (<https://kursnasever.ru/>) с заполнением анкеты и предоставлением рекомендательного кода, полученного от рекомендателя;

- зарегистрироваться по месту жительства или пребывания на территории Мурманской области на срок не менее 9 месяцев, не ранее даты регистрации в Программе;

- заключить трудовой договор с организацией (предприятием) с целью приобретения непрерывного трудового стажа не менее 1 месяца с даты трудоустройства.

2.4. Рекомендателями не могут выступать юридические лица, а также граждане, работающие в исполнительных органах Мурманской области, в органах местного самоуправления Мурманской области и их подведомственных учреждениях (организациях).

2.5. Рекомендатель вправе пригласить несколько граждан из других субъектов Российской Федерации, в качестве приглашенных участников, и претендовать на единовременные выплаты за каждого из них при условии выполнения им и каждым из приглашенных им участников условий, установленных пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка.

2.6. Приглашенный участник может подать только одну заявку в рамках Программы. Повторные заявки от приглашенного участника не получают подтверждения участия в Программе.

3. Размер единовременной выплаты

3.1. Размер единовременной выплаты устанавливается исходя из следующих условий:

- 22 989,00 (двадцать две тысячи девятьсот восемьдесят девять) рублей 00 копеек — для первых 10 рекомендателей, выполнивших все условия реализации Программы, указанные пунктами 2.2. и 2.3. настоящего Порядка;

- 17 241,00 (семнадцать тысяч двести сорок один) рубль 00 копеек — для остальных рекомендателей, выполнивших все условия реализации Программы.

Первые 10 рекомендателей определяются автономной некоммерческой организацией «Арктический центр компетенций», подведомственной Министерству развития Арктики и экономики Мурманской области (далее - АНО «АЦК») по итогу выполнения условий, установленных пунктами 2.2. и 2.3. настоящего Порядка.

3.2. Размер единовременной выплаты включает в себя налог на доходы физических лиц, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

3.3. Количество предоставляемых единовременных выплат определяется в соответствии с количеством рекомендателей, по рекомендательному коду которых приглашенные участники выполнили условия реализации Программы. При этом количество единовременных выплат не может превышать 100 единиц за весь период реализации Программы, указанный в п. 1.4 настоящего Порядка.

Общее количество выплат может быть увеличено соответствующим решением Правительства Мурманской области.

4. Порядок назначения и перечисления единовременной выплаты

4.1. Право на единовременную выплату предоставляется рекомендателю, соответствующему требованиям, установленным пунктом 2.2. настоящего Порядка, а также при выполнении приглашенным участником (с помощью рекомендательного кода рекомендателя) условий пункта 2.3 настоящего Порядка.

Проверку выполнения рекомендателями и приглашенными участниками условий предоставления единовременной выплаты в соответствии с пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка осуществляет АНО «АЦК».

4.2. В случае выполнения требований, установленных п. 2.2 и 2.3. настоящего Порядка, рекомендателю приходит соответствующее уведомление на электронную почту, указанную им при регистрации в Программе.

4.3. По итогу выполнения условий АНО «АЦК» предоставляет официальным письмом в адрес Комитета не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за уведомлением участника о реализации Программы, указанного в п. 4.2. настоящего Порядка, сведения об участниках, включающих в себя следующую информацию:

- сведения о рекомендателе и приглашенном участнике;
- дата и время выполнения рекомендателем и приглашенным участником всех условий реализации Программы.

4.4. К письму АНО «АЦК» в адрес Комитета для осуществления единовременной выплаты прилагаются следующих документов:

4.4.1. Для рекомендателя:

- заполненное и подписанное заявление по форме, установленной Комитетом (направляется рекомендателю вместе с уведомлением);
- копия паспорта (сведения о личности владельца паспорта; отметка о регистрации гражданина; при необходимости – отметка о снятии его с регистрационного учёта по месту жительства);
- копия страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- копия идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- реквизиты счета, открытого в российской кредитной организации, на который подлежит перечисление единовременной выплаты;
- справка о наличии/отсутствии судимости и/или факта уголовного преследования либо прекращении уголовного преследования, действующая на момент предоставления документов.

4.4.2. Для приглашенного участника:

- копия паспорта (сведения о личности владельца паспорта; отметка о регистрации гражданина; при необходимости – отметка о снятии его с регистрационного учёта по месту жительства);
- свидетельство о регистрации по месту пребывания на период не менее 9 месяцев (при отсутствии постоянной регистрации на территории Мурманской области);

- копия трудовой книжки или выписка из электронной трудовой книжки, подтверждающая факт трудоустройства и стаж на предприятии Мурманской области;

- справка о наличии/отсутствии судимости и/или факта уголовного преследования либо прекращении уголовного преследования, действующая на момент предоставления документов.

Ответственность за достоверность направляемых сведений возлагается на АНО «АЦК», с соблюдением федеральных законов от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

4.5. В целях осуществления дополнительной проверки сведений, указанных в п.5.7 настоящего Порядка, документы могут запрашиваться Комитетом в рамках межведомственного взаимодействия в государственных органах, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них), в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.6. Единовременная выплата назначается Комитетом в соответствии с п. 4.2 и осуществляется в полном объеме на счет рекомендателя не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за месяцем утверждения соответствующего приказа.
